

Metodologia de acordare a stimulentului financiar pentru nou-născuți

Prezenta metodologie are la bază prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

I. Tipul de beneficiari

Beneficiarii prezentei metodologii sunt părinții/părintele copilului/copiilor nou-născuți, cu domiciliul ambilor părinți sau al părintelui în cazul familiei monoparentale în Comuna Agigea, cu minim 1 an înainte de nașterea copilului.

II. Depunerea cererii și documentele obligatorii

Cererea privind acordarea stimulentului financiar pentru nou-născuți se va depune la Compartimentul Asistență Socială din cadrul Primăriei Agigea, împreună cu documentele doveditoare.

ACTE NECESARE:

- Actul de identitate al ambilor părinți (original și copie) sau al părintelui în cazul familiei monoparentale;
- Certificatul de căsătorie (original și copie), după caz;
- Certificatul de naștere al copilului nou-născut (original și copie);
- Cerere tipizată, conform anexei nr. 1 la prezenta.

Copiile actelor de identitate și ale certificatelor de naștere vor fi certificate "Conform cu originalul" de persoanele responsabile din cadrul Compartimentului Asistență Socială.

III. Etapele analizării dosarului

Beneficiarii prezentei metodologii vor depune documentele care atestă eligibilitatea la sediul Primăriei Agigea – strada Bujorului nr. 11, localitatea Agigea.

Se vor înregistra doar cererile care sunt însoțite de toate documentele justificative și vor fi verificate integritatea și valabilitatea informațiilor din acestea.

IV. Condiții de acordare

Stimulentul financiar pentru nou-născuți se acordă o singură dată, în următoarele condiții:

- Ambii părinți sau părintele în cazul familiei monoparentale au/are domiciliul în Comuna Agigea cu minim 1 an anterior datei nașterii copilului;
- Dosarul cu actele doveditoare este acceptat, numai dacă este complet;

- La depunerea dosarului, beneficiarul este obligat să prezinte actul de identitate și certificatul de naștere al copilului, ambele în original;
- Termenul de depunere al dosarului este de 1 lună de la data nașterii copilului.

Nu beneficiază de prevederile prezentei metodologii persoanele care:

- a) Nu se încadrează în criteriile de eligibilitate stabilite de prezenta metodologie;
- b) Au depus un dosar incomplet sau actele care fac obiectul dosarului nu sunt valabile;
- c) Nu au respectat termenul de depunere a cererilor.

V. Procedura de acordare

Lunar, Compartimentul Asistență Socială va înainta Primarului Comunei Agigea un tabel centralizator cu situația cererilor care respectă toate criteriile și condițiile din prezenta metodologie în vederea emiterii dispoziției Primarului Comunei Agigea pentru aprobarea listei beneficiarilor stimulentului financiar pentru nou-născuți.

După aprobarea listei beneficiarilor prin dispoziție a Primarului Comunei Agigea, stimulentul financiar pentru nou-născuți va putea fi ridicat numerar de la casieria Primăriei Agigea prezentând actul de identitate al părintelui în original.

Prezenta metodologie se aplică copiilor născuți începând cu data de 01 ianuarie 2020.

PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ

ALEXANDRU DORU



CONTRASEMNEAZĂ PENTRU LEGALITATE

SECRETAR GENERAL
AL COMUNEI AGIGEA
CALUST ANCUȚA