

**REZULTATUL**

privind notarea în urma susținerii probei scrise la examenul de promovare în grad profesional, organizat în data de 12.03.2025, în vederea ocupării funcției publice vacante de Inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Buget-Contabilitate

Nr crt	Numărul de înregistrare a dosarului	Funcția publică pentru care candidează:	Compartiment din cadrul Serviciului	Punctaj proba scrisă	Admis/ Respins pentru proba interviu
1.	3450/25.02.2025	Inspector, clasa I, grad profesional superior	Buget-Contabilitate	82	Admis

Data: 12.03.2025

- Candidatul nemulțumit de rezultatul obținut la proba scrisă poate depune contestație în termen de 1 zi lucrătoare de la data afișării rezultatului, care se depune la registratura Primăriei Comunei Agigea, Șos. Mangaliei nr.14, Agigea.
- Proba interviu va avea loc în data de 17.03.2025, ora 12.00, la sediul Primăriei Comunei Agigea.

Secretar comisie:

ANGHEL GABRIELA

PRIMARIA COMUNEI AGIGEA

BAREM VARIANTA 1

Lucrare scrisă la examenul de promovare în grad profesional în funcția publică de inspector, clasa I, grad profesional superior din cadrul Compartimentului Buget-Contabilitate

1. Definiți noțiunea de discriminare, în conformitate cu Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

Art.2

(1) Potrivit prezentei ordonanțe, prin discriminare se înțelege orice deosebire, excludere, restricție sau preferință, pe bază de rasă, naționalitate, etnie, limbă, religie, categorie socială, convingeri, sex, orientare sexuală, vârstă, handicap, boală cronică necontagioasă, infectare HIV, apartenență la o categorie defavorizată, precum și orice alt criteriu care are ca scop sau efect restrângerea, înlăturarea recunoașterii, folosinței sau exercitării, în condiții de egalitate, a drepturilor omului și a libertăților fundamentale sau a drepturilor recunoscute de lege, în domeniul politic, economic, social și cultural sau în orice alte domenii ale vieții publice.- 20 puncte

2. Enumerați funcțiile pe care le îndeplinește Agenția Națională pentru Egalitatea de Șanse între Femei și Bărbați și, conform Legii 202/2002, privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

Art. 23

(2) ANES îndeplinește următoarele funcții:

- a) de strategie, prin care se asigură fundamentarea, elaborarea și aplicarea strategiei și politicilor Guvernului în domeniul egalității de șanse și de tratament între femei și bărbați; – 5 puncte
- b) de armonizare cu reglementările Uniunii Europene a cadrului legislativ din domeniul său de activitate; – 5 puncte
- c) de reprezentare, prin care se asigură, în numele statului român, reprezentarea pe plan intern și extern în domeniul său de activitate; – 5 puncte
- d) de autoritate de stat, prin care se asigură integrarea activă și vizibilă a perspectivei de gen în toate politicile și programele naționale, controlul aplicării și respectării reglementărilor din domeniul său de activitate și funcționarea organismelor din subordinea și coordonarea sa. – 5 puncte

3. Enumerați atribuțiile primarului referitoare la relația cu consiliul local, conform prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

Art. 155

(3) În exercitarea atribuțiilor prevăzute la alin. (1) lit. b), primarul:

- a) prezintă consiliului local, în primul trimestru al anului, un raport anual privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, care se publică pe pagina de internet a unității administrativ-teritoriale în condițiile legii; – 5 puncte
- b) participă la ședințele consiliului local și dispune măsurile necesare pentru pregătirea și desfășurarea în bune condiții a acestora; – 5 puncte
- c) prezintă, la solicitarea consiliului local, alte rapoarte și informații; – 5 puncte
- d) elaborează, în urma consultărilor publice, proiectele de strategii privind starea economică, socială și de mediu a unității administrativ-teritoriale, le publică pe site-ul unității administrativ-teritoriale și le supune aprobării consiliului local. – 5 puncte

4. Detaliați când și cum se procedează la încheierea execuției bugetare în contabilitatea Trezoreriei Statului, conform prevederilor Legii 82/1991, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

Art. 39

(1) La încheierea exercițiului financiar, în contabilitatea Trezoreriei Statului se procedează la încheierea execuției bugetare potrivit normelor metodologice emise de Ministerul Finanțelor Publice (– 5 puncte), după cum urmează:

- a) încheierea execuției bugetului de stat se efectuează de către unitățile teritoriale ale Trezoreriei Statului; – 5 puncte
- b) încheierea execuției bugetului asigurărilor sociale de stat se efectuează de către unitățile Ministerului Muncii și Justiției Sociale; – 5 puncte
- c) încheierea execuției bugetelor locale se efectuează de ordonatorii principali de credite ai bugetelor locale. – 5 puncte

5. Definiți activele fixe corporale și prezentați conținutul acestora, conform prevederilor Ordinului MFP nr. 1917/2005, cu modificările și completările ulterioare.

BAREM

1.2. Active fixe corporale

1.2.1. Definiție

Sunt considerate active fixe corporale obiectul sau complexul de obiecte ce se utilizează ca atare și care îndeplinesc cumulativ următoarele condiții: au valoare de intrare mai mare decât limita stabilită prin hotărâre a Guvernului și o durată normală de utilizare mai mare de un an. – 5 puncte

Contabilitatea sintetică a activelor fixe corporale se ține pe categorii, iar contabilitatea analitică pe fiecare obiect de evidență, prin care se înțelege obiectul singular sau complexul de obiecte cu toate dispozitivele și accesoriile acestuia, destinat să îndeplinească în mod independent, în totalitate, o funcție distinctă. – 5 puncte

1.2.2. Conținut

Activele fixe corporale cuprind:

- terenuri și amenajări la terenuri; - 2 puncte
- construcții; - 2 puncte
- instalații tehnice, mijloace de transport, animale și plantații; - 2 puncte
- mobilier, aparatură birotică, echipamente de protecție a valorilor umane și materiale și alte active corporale; - 2 puncte
- avansuri și active fixe corporale în curs de execuție. - 2 puncte

COMISIE CONCURS
Presedinte - LĂSCULESCU ANA
Membru - LUPU OANA-MIHAELA
Membru - GEANTEMIR GHIUNNUR